

PROT. 219 DEL 5/09/2014

Proposta n.436



COMUNE DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

Affari generali e Risorse Umane

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° 1837 DEL 15/09/2014

OGGETTO: Progetto "Courage" - Piano di attività pluriennale art. 15 comma 1° lett. K ed art. 17 commi 1° e 2° lett. G del C.C.N.L. del 01/04/1999 – Autorizzazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che il Comune di Alcamo in qualità di soggetto Beneficiario, in partenariato con il ASP di Trapani, Pro Loco, Castellammare del Golfo, Association pour la Promotion de L'Emploi et du Logement A.P.E.L, Union Tunisienne de Solidarité Sociale, ha presentato il Progetto COURAGE - PS 3.1.002 - Création d'Opportunités pour Rénover le tissu Associatif local pour les futures Générations Euro-méditerranéennes;
- che con Determina Sindacale n° 133 del 18 dicembre 2013, è stato costituito l'Ufficio Courage, in linea con quanto tracciato all'art. 6 lettera a) della Convenzione di Partenariato (Annexe IX) i cui componenti sono: Rag.Scandariato Agata Coordinatore del progetto, Dott.ssa Maltese Maria Assistente Amministrativo del progetto a supporto del coordinatore e la Sig.ra Cassarà Antonina Responsabile Finanziario del progetto;

Vista

- la delibera di G.M n° 122 del 10.04.2014 con la quale si dà mandato al Dirigente di Settore di procedere all'individuazione di personale necessario per l'attuazione del progetto "Courage" che si occuperà, delle attività di supporto: della Rete di help desk per l'innovazione sociale.

- Atteso

- che il progetto in epigrafe, volto a valorizzare la cultura del mediterraneo, si svolgerà anche attraverso un maggior utilizzo, oltre l'orario di servizio di contratto, del personale individuato, in base a quanto previsto nel progetto "Courage"- "Annexe III. Tableau A – Budget Ville de Alcamo" approvato dall'AGC, per poter svolgere le mansioni richieste per tutta la sua durata ed eventuali proroghe concesse dall'AGC;

Preso atto

- che nel "Annexe III. Tableau A – Budget Ville de Alcamo" approvato dall'AGC, è stato previsto personale tecnico e altro personale amministrativo ;
- che il suddetto personale dovrà essere individuato dal Dirigente del Settore Servizi al Cittadino con assegnazione di un budget complessivo di € 2.900,00 riconducibile alla voce 1.1.2 "Altro personale tecnico" e voce 1.2.3."Altro personale amministrativo e di supporto" del Tableau A Budget Ville de Alcamo;

Ritenuto

- di dover provvedere in merito individuando il personale dipendente a svolgere attività di lavoro al di fuori delle ore previste nel contratto individuale con l'A.C. e comunque non oltre le 36 ore settimanali per tutta la durata del progetto "Courage" ed eventuali proroghe concesse dall'AGC. In particolare:
- Sig. **Renda Girolamo, Commesso/Autista** cat. A, a svolgere l'attività lavorativa per n. 40 ore con riferimento al punto 1.2.3 Annexe III. Tableau A Budget Ville de Alcamo per € 500,00;

Preso Atto

- Che la somma totale da impegnare a valere sui fondi non comunali e che le superiori norme del progetto "Courage" finalizzano, ex art. 15 comma 1° lett. K del C.C.N.L. del 31/03/1999, alla incentivazione di prestazione del personale ammonta ad 500,00 sul capitolo 111235 cod. int. 1.10.04.03 "Spesa per attuazione progetto Courage" e che la stessa deve considerarsi a lordo degli oneri e comprensiva dei contributi sociali a carico del lavoratore e del datore di lavoro, in rapporto alle ore di impegno nel progetto;
- Che l'autorizzazione alla presenti attività decorre dall'esecutività del presente atto e per tutta la durata del progetto ed eventuali proroghe concesse dall'AGC;
- **Vista** la delibera di G.M. n°122 del 11.04.2014 "Progetto COURAGE – PS3.1.002. Assegnazione del personale contrattista interno al progetto e autorizzazione a svolgere ore integrative";
- **Vista** la nota prot. n° 20042 del 02/09/2014 di assegnazione del personale del Settore Ufficio di Gabinetto del Sindaco all'Ufficio Courage;

- **Visto** il PEG 2013-2015 approvato con Deliberazione di G.M. n. 399 del 06/12/2013 esecutiva ai sensi di legge;
- **Vista** la deliberazione di G.M. n°41 del 18.02.2014 con la quale si è provveduto alla "Variazione al P.E.G. provvisorio per l'anno 2014" prevedendo l'istituzione dei capitoli di spesa all'interno del centro di responsabilità "Ufficio di Staff - Gabinetto Sindaco;
- **Visto** il Decreto del Ministero dell'interno del 29/04/2014 che proroga il termine del bilancio di previsione al 31/07/2014;
- **Visto** l'art. 15 comma 6 del vigente regolamento comunale di contabilità il quale dispone in caso di differimento del termine per l'approvazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario il PEG provvisorio, si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;
- Visto l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 che impone l'autorizzazione del datore di lavoro per attività da prestare per conto di altre pubbliche amministrazioni;
- Visto il vigente Statuto Comunale;
- Vista la L.R. 15/03/63 n° 16 e successive modifiche e aggiunte;
- Vista la L.R. n° 48 dell'11/12/1991;
- Visto il D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di autorizzare il personale dipendente a prestare le attività lavorative relative nel progetto "Courage", come riportato in premessa, al di fuori delle ore previste nel contratto individuale con l'A.C. e comunque non oltre le 36 ore settimanali per tutta la durata del progetto "Courage" ed eventuali proroghe concesse dall'AGC. dall'esecutività del presente atto e per tutta la durata del progetto "Courage" ed eventuali proroghe concesse dall'AGC;
2. Di impegnare la somma di €. 500,00 sul capitolo 111235 cod. int. 1.10.04.03 "Spesa per attuazione progetto "Courage" dando atto che nessun onere ne deriva a carico del Bilancio comunale ex art. 15 comma 1° lett. K del C.C.N.L. del 31/03/1999 in quanto trattasi di finanziamento a carico di fondi europei;
3. Di demandare al Dirigente del Settore Servizi al Cittadino la predisposizione dei successivi atti derivanti dall'approvazione della stessa;
4. Di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito e sul sito web www.comune.alcamo.tp.it.

Per l'autorizzazione all'utilizzo delle somme
 Il Capo di Gabinetto
 f.to Rag. Giovanni Dara

Il Dirigente
 f.to Avv. Marco Cascio

Visto per la conformità di cui alle direttive di cui alla delibera di Giunta n. 189 del 10/06/2014.

IL SINDACO
 f.to Dott. Sebastiano Bonventre

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 D.Lgs. n° 267/2000)

Alcamo, li

IL RAGIONIERE GENERALE

Dr. Sebastiano Luppino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it

Alcamo, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr Cristofaro Ricupati
